

ผู้มีสิทธิรับเงิน

1. กรณีผู้ประสบภัยได้รับบาดเจ็บ ผู้ประสบภัยมีสิทธิ ที่จะรับเงิน มีดังต่อไปนี้

- 1.1 เงินชดเชย
- 1.2 เงินดำรงชีพ
- 1.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

2. กรณีผู้ประสบภัยถึงแก่ความตาย ทายาทผู้มีสิทธิรับเงิน ดังต่อไปนี้

2.1 เงินชดเชย ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยได้แก่ ทายาท ตามหลักเกณฑ์การจ่ายบำเหน็จตกทอด และตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ได้แก่

2.1.1 บุตร รวมถึงบุตรซึ่งได้มีคำพิพากษาของศาลว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้ประสบภัย ซึ่งได้มีการฟ้องคดีขอให้รับเด็กเป็นบุตรก่อน หรือภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่บิดาตาย หรือนับแต่วันที่ารู้หรือควรได้รับรู้ถึงความตายของบิดา

2.1.2 สามी หรือภริยา และ

2.1.3 บิดา มารดา หรือบิดามารดา

2.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ในกรณีที่ผู้ประสบภัยถึงแก่ความตายก่อนยื่นคำขอรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ค่ารักษาพยาบาลจึงถือเป็นมรดก ผู้มีสิทธิรับค่ารักษาพยาบาล ได้แก่ทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์

2.3 เงินช่วยเหลือค่าจัดการศพ ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพ ได้แก่

2.3.1 ทายาทซึ่งจัดการศพ หรือกรณีทายาทจัดการศพมีหลายคน ให้จ่ายเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพ แก่ทายาทซึ่งทายาทอื่นมอบหมายเป็นหนังสือ

2.3.2 หากไม่มีทายาท หรือมีแต่ไม่มีผู้จัดการศพ ให้จ่ายเงินแก่ผู้จัดการศพ และหากผู้จัดการศพมีหลายคน ให้จ่ายเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพแก่ผู้จัดการศพซึ่งผู้จัดการศพอื่นมอบหมายเป็นหนังสือ

การยื่นเรื่องขอรับเงินสงเคราะห์

การขอรับเงินสงเคราะห์ ให้ผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงิน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาและสถานที่ ดังนี้

ผู้มีสิทธิยื่นเรื่องขอรับเงินสงเคราะห์

1. เงินชดเชย

1.1 กรณีได้รับบาดเจ็บ ให้เจ้าตัวผู้ประสบภัยเป็นผู้ยื่น

1.2 กรณีผู้ประสบภัยถึงแก่ความตาย ให้ทายาทผู้ประสบภัยเป็นผู้ยื่นขอรับเงิน โดยทายาททุกคนจะต้องลงลายมือชื่อขอรับเงินชดเชย

ทายาท หมายถึง บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย สามีหรือภริยา บิดามารดา

2. เงินดำรงชีพ

กรณีได้รับบาดเจ็บพิการทุพพลภาพขนาดหนักจนเป็นอุปสรรคสำคัญยิ่งในการประกอบอาชีพ หรือในการดำรงชีพ นอกจากได้รับเงินชดเชยแล้วยังได้รับเงินดำรงชีพด้วย ให้เจ้าตัวผู้ประสบภัยเป็นผู้ยื่นขอรับเงินดำรงชีพพร้อมกับเงินชดเชย

3. ค่ารักษาพยาบาล

ให้เจ้าตัวผู้ประสบภัย เป็นผู้ยื่นขอรับเงินค่ารักษาพยาบาล ตามแบบที่กระทรวงการคลัง กำหนด ยกเว้นกรณีที่ผู้ประสบภัยไม่สามารถยื่นเรื่องขอรับเงินด้วยตนเองได้ ให้บุคคลอื่นยื่นคำขอรับแทนได้ ดังนี้

3.1 กรณีไม่อาจลงลายมือชื่อในคำขอรับได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือแทน โดยมีพยานสองคน ลงลายมือรับรองในคำขอรับ และให้บุคคลในครอบครัว ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ แล้วแต่กรณี เป็นผู้ยื่นคำขอรับแทนผู้ประกันภัย

3.2 กรณีผู้ประสบภัยไม่รู้สีกตัวหรือไม่มีสติสัมปชัญญะ และไม่อาจลงลายมือชื่อในคำขอรับได้ ให้บุคคลในครอบครัว ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขอรับและยื่นคำขอ รับค่ารักษาพยาบาลแทนผู้ประสบภัย

3.3 กรณีตามข้อ 3.2 หากไม่มีบุคคลตามที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการ เขต หรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาให้บุคคลใดตามที่เห็นสมควรเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขอรับแทนผู้ประสบภัย

3.4 กรณีผู้ประสบภัยถึงแก่ความตายก่อนยื่นคำขอรับค่ารักษาพยาบาล ให้ผู้จัดการมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นผู้ลงลายมือชื่อและยื่นคำขอรับค่ารักษาพยาบาลแทนผู้ประสบภัย

4. ค่าจัดการศพ

การขอรับเงินค่าจัดการศพ ให้ทายาทผู้จัดการศพหรือผู้จัดการศพ ยื่นแบบตามที่ กระทรวงการคลังกำหนด โดยผู้มีสิทธิ มีดังนี้

4.1 กรณีทายาทเป็นผู้จัดการศพ ให้ทายาทซึ่งจัดการศพเป็นผู้ยื่นขอรับเงินค่าจัดการศพ ถ้าทายาทจัดการศพมีหลายคน ให้ทายาทซึ่งทายาทอื่นมอบหมายเป็นหนังสือ เป็นผู้ยื่นเรื่องขอรับเงินค่าจัดการศพแต่เพียงผู้เดียว

4.2 กรณีไม่มีทายาท หรือมีทายาทแต่ไม่มีผู้จัดการศพ ให้ผู้จัดการศพเป็นผู้ยื่นเรื่องรับเงินค่าจัดการศพ ถ้าผู้จัดการศพมีหลายคน ให้ผู้จัดการศพซึ่งผู้จัดการศพอื่นมอบหมายเป็นหนังสือ เป็นผู้ยื่นเรื่องขอรับเงินค่าจัดการศพแต่เพียงผู้เดียว

การขอรับเงินสงเคราะห์

ระยะเวลาที่ยื่นเรื่องขอรับเงินสงเคราะห์

การขอรับเงินสงเคราะห์ต้องกระทำภายในระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่ผู้มีสิทธิได้ทราบถึงสิทธิของตน

สถานที่ยื่นเรื่องขอรับเงิน

การขอรับเงินสงเคราะห์ ให้ยื่นต่อผู้อำนวยการเขต สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร หรือ นายอำเภอในเขตจังหวัดอื่น ซึ่งเป็นท้องที่เกิดเหตุ

เอกสารประกอบคำขอรับเงิน : เงินชดเชย เงินดำรงชีพ

1. กรณีผู้ประสบภัย เป็นผู้ยื่นคำขอ

1.1 แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

1.2 หลักฐานหรือคำสั่งในการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติหน้าที่

ตามมนุษยธรรม

1.3 รายงานการสอบสวนข้อเท็จจริง ของ ผอ.เขต หรือ นอ. ท้องที่เกิดเหตุ

1.4 รายงานการสอบสวนของพนักงานสอบสวนหรือคำพิพากษาของศาล

1.5 หลักฐานการสอบสวนพยานผู้รู้เห็นเหตุการณ์ / หลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1.6 หลักฐานเกี่ยวกับตัวผู้ประสบภัย บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน

1.7 ใบรับรองแพทย์

2. กรณีทายาทผู้ประสบภัยยื่นคำขอ (ผู้ประสบภัยถึงแก่ความตาย)

2.1 หลักฐานเกี่ยวกับการตาย

- หลักฐานตามข้อ 1.1 – 1.6

- สำเนามรณะบัตร

- สำเนาคำสั่งศาล สำหรับผู้ที่ศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ

2.2 หลักฐานเกี่ยวกับทายาท

2.2.1 หลักฐานเกี่ยวกับบิดามารดา

- สำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา

- สำเนามรณะบัตร กรณีไม่มีมรณบัตร ให้ใช้หนังสือรับรองการตายของบุคคลที่ควรเชื่อถือได้ (เช่น พี่ น้อง ลุง ป้า น้า อา หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง)

- หลักฐานการเป็นบิดาโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ตาย ได้แก่
 - (1) สำเนาทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการสมรสของบิดามารดา
 - (2) หรือสำเนาทะเบียนฐานะของภรรยา (มารดาของผู้ตาย)

2.2.2 หลักฐานเกี่ยวกับคู่สมรส

- สำเนาทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการสมรส
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาโฉนดที่ดิน กรณีไม่มีสำเนาโฉนดที่ดิน ให้ใช้หนังสือรับรองการตายของบุคคลที่ควรเชื่อถือได้
- สำเนาทะเบียนการหย่า หรือใบสำคัญการหย่า หรือคำสั่งศาลกรณีที่มีการหย่า

2.2.3 หลักฐานเกี่ยวกับบุตร

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการสมรสของผู้ตาย กับมารดาของบุตร หรือสำเนาทะเบียนบ้านการรับรองบุตร หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลว่าเป็นบุตร
- บันทึกรับรองการมีบุตรชอบด้วยกฎหมายในครรภ์มารดา (ถ้ามี)
- สำเนาโฉนดที่ดิน กรณีไม่มีสำเนาโฉนดที่ดิน ให้ใช้หนังสือรับรองการตายของผู้ที่ควรเชื่อถือได้

2.3 หลักฐานแสดงการเป็นผู้ปกครองโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาล ซึ่งลงชื่อให้คำยินยอมในการขอรับหรือรับเงินสงเคราะห์แทนผู้มีสิทธิ ได้แก่ สำเนาทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนการรับบุตรบุญธรรม หรือสำเนาคำสั่งศาลตั้งผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี

เอกสารประกอบคำขอรับเงินค่ารักษาพยาบาล

1. หลักฐานกรณีผู้ประสบภัยยื่นคำขอ

- 1.1 แบบคำขอรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล
- 1.2 หลักฐานหรือคำสั่งในการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามมนุษยธรรม
- 1.3 หนังสือรับรองของสถานพยาบาล ซึ่งได้ตรวจและให้ความเห็นอาการเจ็บป่วย/การรักษา
- 1.4 หลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาล (ใบเสร็จ)
- 1.5 รายงานการสอบสวนข้อเท็จจริง ของ ผอ.เขต หรือ นอ. ท้องที่เกิดเหตุ
- 1.6 หลักฐานอื่นๆ

2. หลักฐานกรณีบุคคลอื่นเป็นผู้ขอ

2.1 กรณีผู้ประสบภัยถึงแก่ความตาย

- หลักฐานตามข้อ 1.1-1.6
- สำเนาสมรณบัตร
- สำเนาคำสั่งศาลตั้งผู้จัดการมรดก (กรณีผู้จัดการมรดกเป็นผู้ยื่นคำขอ)
- หลักฐานเกี่ยวกับทายาท (กรณีทายาทผู้ประสบภัยเป็นผู้ยื่นคำขอ)

2.2 กรณีผู้ประสบภัยมีสติสัมปชัญญะดี แต่ไม่อาจลงลายมือชื่อในคำขอรับเงิน

- หลักฐานตามข้อ 1.1-1.6
- ให้ผู้ประสบภัยพิมพ์ลายนิ้วมือ มีพยานรับรอง 2 คน
- หลักฐานของผู้ยื่นคำขอแทน ได้แก่ หลักฐานการเป็นบุคคลในครอบครัวกับผู้ประสบภัย (บุตร คู่สมรส บิดาหรือมารดา) หรือคำสั่งศาลในการตั้งผู้อนุบาล ฯลฯ

2.3 กรณีผู้ประสบภัยไม่รู้สีกตัว หรือไม่มีสติสัมปชัญญะ หรือไม่สามารถพิมพ์ลายมือได้

- หลักฐานตามข้อ 1.1-1.6
- หนังสือรับรองแพทย์
- หลักฐานของผู้ยื่นคำขอแทน ได้แก่ หลักฐานการเป็นบุคคลในครอบครัวกับผู้ประสบภัย (บุตร คู่สมรส บิดาหรือมารดา) หรือคำสั่งศาลในการตั้งผู้อนุบาล

2.4 หลักฐานกรณีบุคคลที่ ผู้อำนวยการเขต/นายอำเภอ มอบหมายให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อใน คำขอรับเงินแทนผู้ประสบภัย

- หลักฐานตามข้อ 1.1-1.6
- หลักฐานที่ผู้อำนวยการเขต/นายอำเภอ มอบหมายให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขอรับเงินแทนผู้ประสบภัย

เอกสารประกอบคำขอรับเงินค่าจัดการศพ

หลักฐานที่ทายาทหรือผู้จัดการศพ ยื่นคำขอ

- 1.1 แบบคำขอรับเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพ
- 1.2 หลักฐานหรือคำสั่งในการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามมนุษยธรรม
- 1.3 สำเนาบัตรประชาชนของผู้ประสบภัย
- 1.4 หนังสือมอบหมายให้ทายาทหรือผู้จัดการศพ เป็นผู้รับเงินค่าจัดการศพ
- 1.5 หลักฐานแสดงการเป็นผู้จัดการศพ พร้อมหนังสือมอบหมายให้เป็นผู้จัดการศพ
- 1.6 หลักฐานอื่น ๆ

ขั้นตอนการพิจารณาสั่งจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

1. ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ ได้รับคำขอรับเงินสงเคราะห์แล้ว ให้สอบสวนข้อเท็จจริง และช่วยเหลือในการให้ได้มาซึ่งหลักฐานประกอบคำร้อง แล้วให้เสนอคำขอรับ พร้อมส่งหลักฐานไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณี ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอรับ

ถ้ามีความจำเป็น ให้ขอขยายเวลาต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หากเห็นสมควรก็ให้ส่งขยายได้ไม่เกิน 15 วัน

2. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการจังหวัด ได้พิจารณาคำขอรับเงินสงเคราะห์และหลักฐานต่าง ๆ เห็นว่าถูกต้องแล้วให้ส่งคำขอพร้อมหลักฐานไปยังเลขานุการฯ (อธิบดีกรมบัญชีกลาง) ถ้าเห็นว่าสมควรสอบสวนข้อเท็จจริงหรือขอหลักฐานเพิ่มเติม ก็ให้ดำเนินการได้ แต่ต้องส่งคำขอรับพร้อมหลักฐานไปยังเลขานุการภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

ในกรณีที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการจังหวัด ได้รับแจ้งจากเลขานุการขอให้สอบสวนข้อเท็จจริง หรือให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ผู้ได้รับแจ้งดังกล่าว ดำเนินการให้เสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

3. เมื่อเลขานุการ ได้รับคำขอรับเงินสงเคราะห์พร้อมด้วยหลักฐานและพิจารณาแล้ว เห็นว่าถูกต้อง และอยู่ในข่ายที่จะพิจารณาจ่ายเงินสงเคราะห์ให้ได้ตามกฎหมาย ให้ดำเนินการเสนอคณะกรรมการภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอรับหรือหลักฐานเพิ่มเติม

เมื่อคณะกรรมการ มีมติกำหนดอัตราการจ่ายเงินสงเคราะห์แล้ว ให้เลขานุการแจ้งให้กระทรวงการคลังสั่งจ่ายเงินสงเคราะห์ตามมติคณะกรรมการ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติดังกล่าว

ในกรณีที่มีความจำเป็น ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ประธานกรรมการมอบหมาย อาจพิจารณาขยายระยะเวลาได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน 60 วัน

ขั้นตอนการพิจารณาส่งจ่ายค่ารักษาพยาบาล

1. ยื่นแบบคำขอรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล พร้อมแนบหลักฐานประกอบ ต่อ ผอ.เขต/นายอำเภอ ซึ่งเป็นท้องที่เกิดเหตุ ตรวจสอบข้อเท็จจริง
2. ผอ.เขต/นายอำเภอ พิจารณาหลักฐาน สอบข้อเท็จจริง ถ้าอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับ ก็เสนอคำขอรับไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการ กทม. แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าผู้ประสบภัยจะมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์หรือไม่
3. ในกรณีค่ารักษาพยาบาลบางประเภทไม่อาจเบิกได้ และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่ามีเหตุผลความจำเป็น ก็ให้เสนอคณะกรรมการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พิจารณา แต่ไม่เกินรายละ 50,000 บาท ถ้าคณะกรรมการเห็นสมควรจ่ายเงินเกินกว่าจำนวนดังกล่าวให้เสนอกระทรวงการคลังพิจารณาต่อไป
4. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการ กทม. อนุมัติจ่ายเงินตาม ข้อ 2 หรือ คณะกรรมการฯ มีมติอนุมัติ ตามข้อ 3 ให้ถือว่าคำส่งอนุมัติหรือมติดังกล่าวเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน
5. ให้กรุงเทพมหานครหรือจังหวัด(ที่ทำการปกครองจังหวัด) วางฎีกาเบิกเงิน งบกลางรายการเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ จากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ขั้นตอนการพิจารณาส่งจ่ายค่าจัดการศพ

1. ให้ทายาทซึ่งจัดการศพหรือผู้จัดการศพ ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อ ผอ.เขต/นายอำเภอ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง
2. ผอ.เขต/นายอำเภอ พิจารณาหลักฐาน สอบข้อเท็จจริง ถ้าอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับ ก็เสนอคำขอรับไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการ กทม. แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการ กทม. อนุมัติจ่ายเงินตาม ข้อ 2 เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท แล้ว ให้ถือว่าคำส่งอนุมัติหรือมติดังกล่าวเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน
4. ให้กรุงเทพมหานครหรือจังหวัด(ที่ทำการปกครองจังหวัด) วางฎีกาเบิกเงิน งบกลางรายการเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ จากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

.....

คณะกรรมการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ปลัดกระทรวงการคลัง | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้แทนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี | กรรมการ |
| 3. ผู้แทนกระทรวงกลาโหม | กรรมการ |
| 4. ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| 7. อธิบดีกรมบัญชีกลาง | กรรมการและ เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณาพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นว่าบุคคลใด จะพึงจะมีสิทธิจะได้รับเงินสงเคราะห์ตามพระราชบัญญัตินี้หรือไม่
2. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินสงเคราะห์ตามพระราชบัญญัตินี้
3. กำหนดระเบียบและวิธีการปฏิบัติอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับเงิน การพิจารณา และการขยายเวลา ในการขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2544
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2544
4. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราในการจ่ายเงินสงเคราะห์ และกำหนดลักษณะของความพิการทุพพลภาพขนาดหนักจนเป็นอุปสรรคสำคัญยิ่งในการประกอบอาชีพหรือในการดำรงชีพ พ.ศ. 2544