

**แนวทางการจัดการข้อมูลเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็ว
ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์แบบยั่งยืนผล
และเครื่องตรวจจับความเร็วแบบพกพา : eSPEED**

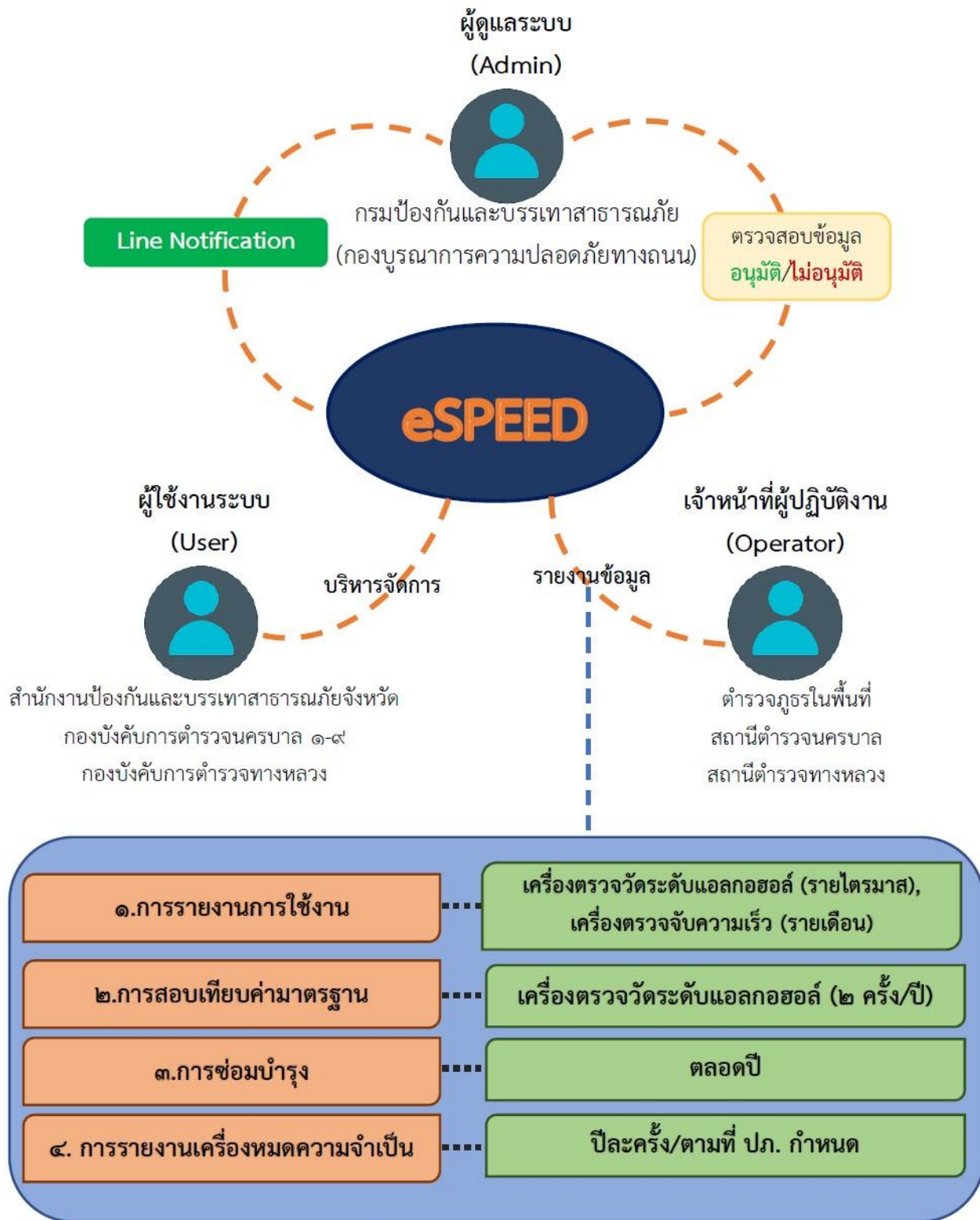
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้จัดทำ “ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์แบบยั่งยืนผลและเครื่องตรวจจับความเร็วแบบพกพา” หรือ eSPEED โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเครื่องที่เป็นครุภัณฑ์ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บันทึกข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน และเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ส่วนที่ ๑ การใช้งานระบบ eSPEED สำหรับผู้ใช้งานระบบ (User) และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (Operator)
เพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็ว**

๑. ภาพรวมระบบ

ระบบ eSPEED เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็ว ประกอบด้วย ๔ ส่วน ได้แก่ การรายงานการใช้งานเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ (แบบไตรมาส) และเครื่องตรวจจับความเร็ว (แบบรายเดือน) การสอบเทียบค่ามาตรฐานความถูกต้อง การซ่อมบำรุง และการรายงานเครื่องที่หมดความจำเป็น ตามแผนภาพที่ ๑-๑ และ ๑-๒

แผนภาพที่ ๑-๑ หน้าแรกของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์
แบบยั่งยืนผลและเครื่องตรวจจับความเร็วแบบพกพา หรือ eSPEED



แผนภาพที่ ๑-๒ ภาพรวมของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์
แบบยืนยันผลและเครื่องตรวจจับความเร็วแบบพกพา หรือ eSPEED

๒. การบริหารจัดการข้อมูล

การจัดการข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็วประกอบด้วย

๒.๑ เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์

๒.๑.๑ การรายงานการใช้งาน (แบบรายไตรมาส)

๒.๑.๒ การสอบเทียบค่ามาตรฐานความถูกต้อง

๒.๑.๓ การรายงานการซ่อมบำรุง

๒.๑.๔ การรายงานเครื่องหมดความจำเป็นใช้งาน

๒.๒ เครื่องตรวจจับความเร็ว

๒.๒.๑ การรายงานการใช้งาน (แบบรายเดือน)

๒.๒.๒ การรายงานการซ่อมบำรุง

๒.๒.๓ การรายงานเครื่องหมดความจำเป็นใช้งาน

๓. เทคโนโลยีที่รองรับ

ระบบ eSPEED เป็นระบบที่อยู่ในรูปแบบ Web Application รองรับการแสดงผลบนแท็บเล็ต (Tablet) และสมาร์ทโฟน (Smart Phone) ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Android, iOS และ Windows ในรูปแบบ Responsive Web Design ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ต่างๆ และสามารถออกรายงานในรูปแบบ Microsoft office หรือ Dashboard

๔. การจัดการผู้ใช้งานระบบ

การจัดการผู้ใช้งานระบบ eSPEED สามารถจัดการและกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๔.๑ ผู้ดูแลระบบ (Admin) ได้แก่ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การบริหารจัดการข้อมูลในภาพรวม และสรุปรายงานผลข้อมูล

๔.๒ ผู้ใช้งานระบบ (User)

๔.๒.๑ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็ว การบันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุงรายงาน และยืนยันข้อมูลในระดับจังหวัด ร่วมกับตำรวจภูธรในพื้นที่และสถานีตำรวจทางหลวง

๔.๒.๒ กองบังคับการตำรวจนครบาล ๑-๙ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็ว การบันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุงรายงาน และยืนยันข้อมูลในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานร่วมกับสถานีตำรวจนครบาล

๔.๒.๓ กองบังคับการตำรวจทางหลวง มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลเครื่องตรวจจับความเร็ว การบันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุงรายงาน และยืนยันข้อมูลในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานร่วมกับหน่วยงานในสังกัด

๔.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (Operator) ได้แก่

๔.๓.๑ ตำรวจภูธรในพื้นที่ มีหน้าที่บันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุง และรายงานข้อมูลการใช้งานเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ ในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานร่วมกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

๔.๓.๒ สถานีตำรวจทางหลวง มีหน้าที่บันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุง และรายงานข้อมูลการใช้งานเครื่องตรวจจับความเร็ว ในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานให้กับกองบังคับการตำรวจทางหลวง

๔.๓.๓ สถานีตำรวจนครบาล มีหน้าที่บันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุง และรายงานข้อมูลการใช้งานเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็วให้กับกองบังคับการตำรวจนครบาล ๑ - ๙

๕. แนวทางการดำเนินการ

การบริหารจัดการข้อมูลในระบบ eSPEED มีแนวทางการดำเนินงานในการรายงานข้อมูลของเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจจับความเร็ว ดังนี้

๕.๑ เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์

การรายงาน	แนวทางการดำเนินการ	ห้วง การรายงาน	หน่วยรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
๑. การใช้งาน (แบบรายไตรมาส)	๑.๑ บริหารจัดการข้อมูล ได้แก่ บันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลในพื้นที่รับผิดชอบ ร่วมกับตำรวจภูธรในพื้นที่และสถานีตำรวจทางหลวง ๑.๒ ประสาน กำกับและติดตามให้มีการรายงานข้อมูลตามห้วงการรายงานที่กำหนด ๑.๓ บันทึกและรายงานข้อมูลในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น เครื่องปี พ.ศ. รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง ห้วงเวลาที่นำเครื่องไปใช้งาน ด้านตรวจ/พิกัดสถานที่ ผลการเรียกตรวจ (ครั้ง) ผลการจับกุม (คน) กรณีมาแล้วขับ เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม/รับผิดชอบ ภาพประกอบการนำเครื่องไปใช้งาน เป็นต้น หมายเหตุ : กรณีมีการนำเครื่องไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นประจำ สามารถรายงานข้อมูลแบบรายวันและรายเดือน โดยเลือกวัน/เดือน/ปี และไตรมาสที่นำไปใช้งาน	ภายใน ก่อนสิ้นสุด แต่ละไตรมาส ของปีงบประมาณ	- สำนักงาน ปภ. จังหวัด	- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙
			- ตำรวจภูธร ในพื้นที่	- สถานีตำรวจ นครบาล

แนวทาง	การดำเนินการ	หัวข้อ การรายงาน	หน่วยรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
๒. การสอบเทียบ ค่ามาตรฐาน ความถูกต้อง	ขออนุมัติแผนการดำเนินการสอบเทียบ ค่ามาตรฐานความถูกต้องเครื่องตรวจวัด ระดับแอลกอฮอล์ ประจำปีงบประมาณ - ครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ของปีงบประมาณ - ครั้งที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณ		- กรมป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	- กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย
	โดยมีการดำเนินงาน ๒ ระดับ ได้แก่ ๒.๑ ระดับจังหวัด เป็นหน่วยดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ บริหารจัดการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทาง การดำเนินการ ๒ ส่วน ได้แก่ ■ ส่วนที่ ๑ ประมาณการสอบเทียบ ค่ามาตรฐานความถูกต้อง (๑) ประสานข้อมูลกับตำรวจภูธร ในพื้นที่ เตรียมการและสำรวจจำนวน เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ ที่ประสงค์นำไปสอบเทียบฯ (๒) ประสานข้อมูลการสอบเทียบฯ กับผู้รับจ้าง ประมาณการเครื่องตรวจวัด ระดับแอลกอฮอล์ที่ประสงค์จะสอบเทียบ และเสนอราคาที่จะดำเนินการจัดจ้าง (๓) จัดทำประมาณการตามแบบฟอร์ม ใน QR Code และเสนอให้ผู้บังคับบัญชา พิจารณารับรอง  (๔) รายงานข้อมูลตามข้อ (๓) ในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียด สำคัญ เช่น ผู้รับจ้างสอบเทียบ จำนวน เครื่อง งบประมาณต่อเครื่อง งบประมาณ ทั้งหมด และแนบแบบประมาณการที่มี การลงนามแล้ว เป็นต้น	ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ของปีงบประมาณ หรือตามที่ ปก. กำหนด ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ของปีงบประมาณ หรือตามที่ ปก. กำหนด	- สำนักงาน ปก. จังหวัด	

แนวทาง	การดำเนินการ	หัวข้อ การรายงาน	หน่วยรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
	๒.๒ ระดับกรุงเทพมหานคร กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นหน่วยดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้ ๒.๒.๑ สำรวจและเตรียมส่งมอบ เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ให้ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒.๒.๒ รวบรวมเครื่องตรวจวัดระดับ แอลกอฮอล์ตามที่สำรวจ ส่งมอบให้กรม ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อส่งมอบ ให้ผู้รับจ้างนำไปดำเนินการสอบเทียบฯ กรณีมีเครื่องชำรุดระหว่างการสอบเทียบฯ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการรายงาน การซ่อมบำรุง	ตามที่ กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย กำหนด		- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙ - สถานีตำรวจนครบาล - กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙
	■ ส่วนที่ ๒ รายงานผลการสอบเทียบ ค่ามาตรฐานความถูกต้อง ๒.๑ รวบรวม ตรวจสอบและจัดเก็บ ข้อมูล เช่น ใบรับรองการสอบเทียบ เป็นต้น และเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ที่ผู้รับจ้าง ดำเนินการสอบเทียบฯ เรียบร้อยแล้ว ๒.๒ รายงานผลการสอบเทียบฯ ในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียด สำคัญ เช่น จำนวนเครื่องที่ได้รับ การสอบเทียบ ปี พ.ศ. เครื่องที่ผ่าน การสอบเทียบฯ จำนวนเครื่องที่ชำรุด ระหว่างสอบเทียบฯ การเบิกจ่าย งบประมาณ เป็นต้น	ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ของปีงบประมาณ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ของปีงบประมาณ	- สำนักงาน ปภ. จังหวัด	- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙

แนวทาง	การดำเนินการ	หัวข้อ การรายงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
๓. การซ่อมบำรุง	๓.๑ รับเรื่องและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจภูธรในพื้นที่ สถานีตำรวจนครบาล ผู้รับจ้างสอบเทียบฯ เป็นต้น เพื่อให้ได้ข้อมูลเครื่องที่ชำรุดได้แก่ ๓.๑.๑ เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ อย่างน้อย รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง และอาการชำรุดเบื้องต้น ๓.๑.๒ เครื่องพิมพ์ผลปริมาณแอลกอฮอล์ อย่างน้อย รหัสครุภัณฑ์ และหมายเลขเครื่อง ๓.๒ รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้อง เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และ เครื่องพิมพ์ผลปริมาณแอลกอฮอล์ ที่ได้รับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓.๓ จัดทำหนังสือส่งซ่อมพร้อมเครื่อง ไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหรือกองบูรณาการความปลอดภัยทางถนน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขออนุมัติจัดจ้างซ่อม ๓.๔ รายงานข้อมูลเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์หรือเครื่องพิมพ์ผลที่ชำรุดในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง อาการชำรุดเบื้องต้น และแนบสำเนาหนังสือส่งซ่อมที่มีการลงนามแล้ว เป็นต้น	ตลอดปีงบประมาณ	- สำนักงานปภ. จังหวัด	- กองบังคับการตำรวจนครบาล ๑-๙



แนวทาง	การดำเนินการ	หัวข้อ การรายงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
๔. เครื่องหมดความ จำเป็นใช้งาน	๔.๑ มีหนังสือแจ้งสำนักงาน ป.ก. จังหวัด และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ดำเนินการ ตรวจสอบและยืนยันสภาพความชำรุด บกพร่องหรือหมดความจำเป็นในการใช้งาน	ตามที่ กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย กำหนด	- กรมป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	- กรมป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย
	๔.๒ ประสานตำรวจภูธรในพื้นที่/ สถานี ตำรวจนครบาลสำรวจเครื่องตรวจวัด ระดับแอลกอฮอล์ที่ชำรุดบกพร่องหรือ หมดความจำเป็นในการใช้งาน โดยมี รายละเอียดสำคัญ เช่น รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง พร้อมเหตุผล เป็นต้น ๔.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตามข้อ ๔.๒ พร้อมทั้งจัดทำแบบสำรวจ เครื่องหมดความจำเป็นตามที่ ป.ก. กำหนดเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา รับรองข้อมูล ๔.๔ รายงานข้อมูลตามข้อ ๔.๓ ในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น เครื่องปี พ.ศ. รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง พร้อมเหตุผล และแนบแบบสำรวจ เครื่องที่ได้รับการรับรอง เป็นต้น		- สำนักงาน ป.ก. จังหวัด	- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙

๕.๒ เครื่องตรวจจับความเร็วแบบพกพา

การรายงาน	แนวทางการดำเนินการ	หัวข้อ การรายงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
๑. การใช้งาน (แบบรายเดือน)	๑.๑ บริหารจัดการข้อมูล ได้แก่ บันทึก ตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลในพื้นที่รับผิดชอบ ร่วมกับตำรวจภูธรในพื้นที่และสถานีตำรวจ ทางหลวง ๑.๒ ประสาน กำกับและติดตามให้ มีการรายงานข้อมูลตามหัวข้อมาตาม ที่กำหนด หมายเหตุ : กรณีมีการนำเครื่องไปใช้ ในการปฏิบัติงานเป็นประจำ สามารถรายงาน ข้อมูลแบบรายวันได้ โดยเลือกวัน/เดือน/ปี ที่นำไปใช้งาน	ภายใน ก่อนสิ้นสุด แต่ละเดือน ของปีงบประมาณ	- สำนักงาน ป.ก. จังหวัด	- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙ - กองบังคับการ ตำรวจทางหลวง

แนวทาง	การดำเนินการ	ห้วง การรายงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
	๑.๓ บันทึกและรายงานข้อมูลในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น เครื่องปี พ.ศ. รหัสครุภัณฑ์/หมายเลขเครื่อง วัน เวลาที่นำไปใช้งาน ด้านตรวจ/พิกัด สถานที่ การใช้งานเครื่องตรวจจับ (ครั้ง) ผลการดำเนินคดี (คน) กรณีขับรถเร็ว เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม/รับผิดชอบ ภาพประกอบการนำเครื่องไปใช้งาน เป็นต้น		- สถานีตำรวจ ทางหลวง	- สถานีตำรวจนครบาล - กองบังคับการ ตำรวจทางหลวง
๒. การซ่อมบำรุง	๓.๑ รับเรื่องและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจภูธรในพื้นที่ สถานีตำรวจนครบาล หน่วยงานในสังกัดกองบังคับการตำรวจทางหลวง เป็นต้น เพื่อให้ได้ข้อมูลเครื่องที่ชำรุด โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง อาการชำรุดเบื้องต้น เป็นต้น ๓.๒ รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้อง เครื่องตรวจจับความเร็วที่ได้รับจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง ๓.๓ จัดทำหนังสือส่งซ่อมพร้อมเครื่องไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหรือกองบูรณาการความปลอดภัยทางถนน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขออนุมัติจัดจ้าง ๓.๔ รายงานข้อมูลในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง อาการชำรุดเบื้องต้น และแนบสำเนาหนังสือส่งซ่อมที่มีการลงนามแล้ว เป็นต้น	ตลอด ปีงบประมาณ	- สำนักงาน ปภ. จังหวัด - สถานีตำรวจ ทางหลวง	- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙ - กองบังคับการ ตำรวจทางหลวง
๓. เครื่อง หมดความจำเป็น ใช้งาน	๓.๑ มีหนังสือแจ้งสำนักงาน ปภ. จังหวัด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และกองบังคับการตำรวจทางหลวง ให้ดำเนินการตรวจสอบและยืนยันสภาพความชำรุดบกพร่องหรือหมดความจำเป็นในการใช้งาน	ตามที่ กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย กำหนด	- กรมป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	- กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย



การรายงาน	แนวทางการดำเนินการ	ห้วง การรายงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
	๓.๒ ประสานตำรวจภูธรในพื้นที่ สถานี ตำรวจนครบาล และหน่วยงานในสังกัด กองบังคับการตำรวจทางหลวง สํารวจ เครื่องที่ชำรุดบกพร่องหรือหมดความจำเป็น ในการใช้งาน โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น รหัสครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง พร้อมเหตุผล เป็นต้น ๓.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตาม ข้อ ๓.๒ พร้อมทั้งจัดทำแบบสำรวจเครื่อง หมดความจำเป็นตามที่ ปก. กำหนดเสนอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณารับรองข้อมูล ๓.๔ รายงานข้อมูลตามข้อ ๓.๓ ในระบบ eSPEED โดยมีรายละเอียดสำคัญ เช่น รหัส ครุภัณฑ์ หมายเลขเครื่อง พร้อมเหตุผล และแนบแบบสำรวจเครื่องที่ได้รับ การรับรอง		- สำนักงาน ปก. จังหวัด - สถานีตำรวจ ทางหลวง	- กองบังคับการ ตำรวจนครบาล ๑-๙ - กองบังคับการ ตำรวจทางหลวง

๖. ช่องทางการรายงานข้อมูล

ช่องทางการรายงานข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์แบบยั่งยืนผล และเครื่องตรวจจับความเร็วแบบพกพา : eSPEED

๖.๑ เข้าใช้งานได้ผ่าน URL: <http://espeed.disaster.go.th> หรือสแกน QR code ด้านล่างนี้



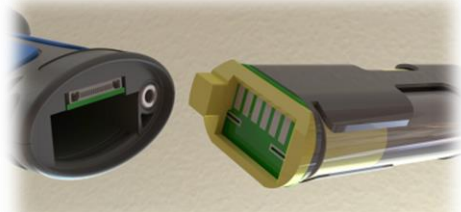
๖.๒ ผู้ใช้งานระบบ (User) ระบุ Username และ Password เพื่อ Login เข้าระบบ ตามที่กรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยกำหนด

๖.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (Operator) สามารถใช้ User และ Password เพื่อ Log in เข้าระบบของหน่วย ต้นสังกัด โดยไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งานในช่วงวันและเวลาเดียวกัน

ส่วนที่ ๒ คำแนะนำการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้งานเบื้องต้น

■ เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์



คำแนะนำ	วิธีการ
๑. การใส่แบตเตอรี่ 	๑.๑ ใช้ไขควงปากแบน หรืออุปกรณ์ที่คล้ายกันไขบริเวณด้านล่าง ๑.๒ เปิดฝาที่ครอบออก และนำรัง/ แผงแบตเตอรี่ออกจากเครื่อง ๑.๓ ใส่แบตเตอรี่ ขั้ว + หรือขั้ว - ตามเครื่องหมายบนรังแบตเตอรี่ ๑.๔ นำรัง/ แผงแบตเตอรี่ใส่กลับและปิดฝาครอบพร้อมขันสกรู 
๒. การใส่กระดาษเครื่องพิมพ์ผลปริมาณแอลกอฮอล์ 	๒.๑ เปิดช่องใส่กระดาษ ๒.๒ ใส่กระดาษพิมพ์ผล โดยให้ด้านปลายกระดาษอยู่ทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์ ๒.๓ ปิดช่องใส่กระดาษเปิดเครื่อง พร้อมใช้งาน 

คำแนะนำ	วิธีการ
๓. การชาร์จเครื่องพิมพ์ปริมาณแอลกอฮอล์ 	๓.๑ ช่องสำหรับที่ชาร์จอยู่ด้านหลังเครื่องพิมพ์ ๓.๒ เสียบสายชาร์จ ๓.๓ เสียบชุดชาร์จไฟเข้ากับไฟฟ้าปกติ ควรชาร์จอย่างน้อย ๖-๑๐ ชั่วโมง และควรปิดเครื่องก่อนชาร์จ หมายเหตุ : ๑. ควรชาร์จไฟทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการใช้งาน ๒. การใช้งานระหว่างการชาร์จจะทำให้แบตเตอรี่ไม่ได้รับการชาร์จ
ปัญหาการใช้งาน	วิธีการ
๑. น้ำกรดแบตเตอรี่ไหลออกมา (ส่งผลให้รางถ่านและแผงวงจรเสียหาย)	๑.๑ ไม่เก็บเครื่องในที่ที่มีอากาศร้อนจัด เนื่องจากอาจทำให้น้ำกรดในแบตเตอรี่เสียหายต่อแผงวงจร ๑.๒ ให้ถอดแบตเตอรี่ออก เมื่อไม่ได้ใช้งานเครื่องเป็นระยะเวลานาน ๑.๓ ให้ใช้เฉพาะแบตเตอรี่แบบอัลคาไลน์ ขนาด AA จำนวน ๔ ก้อน
๒. น้ำหรือของเหลวต่างๆ เช่น น้ำฝน น้ำลาย เป็นต้น (เกิดจากการใช้งาน) และควันทูบรี (ส่งผลให้เซนเซอร์เสียหาย)	๒.๑ ให้ทำความสะอาดทันที ๒.๒ ห้ามราดน้ำลงเครื่อง ๒.๓ ให้ส่งเครื่องเข้าซ่อมบำรุง
๓. เครื่องพิมพ์ผลปริมาณแอลกอฮอล์ไม่ทำงาน หรือหยุดขณะพิมพ์	๓.๑ ตรวจสอบพลังงานของแบตเตอรี่ ๓.๒ ตรวจสอบชนิดของแบตเตอรี่ ๓.๓ ตรวจสอบการเชื่อมต่อระหว่างเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องพิมพ์ผล ๓.๔ กรณีดำเนินการตามข้อ ๓.๑-๓.๓ แล้วไม่สามารถพิมพ์ได้ ให้ส่งเครื่องเข้าซ่อมบำรุง
การบำรุงรักษา	
๑. ควรหลีกเลี่ยงการเป่าควันทูบรี หรือของเหลวต่างๆ	
๒. ควรหลีกเลี่ยงการตกหล่นจากที่สูง	
๓. หลอดเป่า โดยการเป่าตรง ควรใช้เพียง ๑ ครั้ง ต่อคน	
๔. ควรตรวจสอบแบตเตอรี่ของเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องพิมพ์ผลก่อนใช้งานทุกครั้ง	
๕. ไม่ควรเก็บเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ไว้ในที่มีอุณหภูมิสูงเกิน ๕๐ องศาเซลเซียส	
๖. ควรตรวจสอบวันหมดอายุการสอบเทียบค่ามาตรฐานความถูกต้อง ก่อนเริ่มใช้งาน	

การเก็บรักษา
๑. ให้เช็ดหรือทำความสะอาดเครื่องด้วยผ้าชุบน้ำหมาดๆ ก่อนเก็บเข้ากล่อง
๒. ห้ามใช้น้ำยาแอลกอฮอล์หรือสารละลายเช็ดเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องพิมพ์ผล เด็ดขาด
๓. ควรหมั่นทำความสะอาดหลอดเป่าแบบกรวย อย่างน้อย ๓-๕ วันต่อครั้ง ด้วยน้ำสะอาด และผึ่งลมให้แห้ง และห้ามแตกแตกเด็ดขาด
๔. ให้ถอดแบตเตอรี่เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องพิมพ์ผลออก เมื่อไม่ได้ใช้งาน
๕. ควรเก็บรักษาเครื่องในที่แห้ง สะอาด และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวก
๖. จัดทำทะเบียนของเครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์และเครื่องพิมพ์ผล พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ
๗. สิ่งสำคัญควรตรวจสอบใบรับรองการสอบเทียบค่ามาตรฐานความถูกต้อง

■ เครื่องตรวจจับความเร็ว



กล้องตรวจจับความเร็ว มีส่วนประกอบที่เป็นแก้วและกระจก

การดูแลรักษา ให้ใช้ผ้าสะอาดในการทำความสะอาด ได้แก่ ส่วน ชุดสร้างแสงเลเซอร์ และ กล้องบันทึก

คำแนะนำ	วิธีการ
๑. แบตเตอรี่ ของชุดไฟอินฟราเรด 	ควรกระตุ้นการชาร์จทุก ๆ เดือน
๒. ชุดแผงไฟอินฟราเรด 	ควรนำใช้งานในตอนกลางวัน เพราะจะส่งผลต่อหลอดไฟ กรณีเมื่อใช้งานชุดไฟอินฟราเรด ต้องปรับโหมดการใช้งาน ให้ถูกต้อง
คำแนะนำ	
๑. แบตเตอรี่ที่ใช้เป็นแบบลิเธียม โพลีเมอร์ (Li-Polymer) การชาร์ตไฟ จะนับเป็นรอบ (Cycle) โดยไม่จำเป็นต้องใช้ให้หมดจนเหลือ ๐% ถึงจะนำไปชาร์จ	
๒. ที่ชาร์ตของแบตเตอรี่ จะแสดงสถานะปริมาณแบตเตอรี่ ได้แก่ สีแดง ยังไม่เต็ม และสีเขียว เต็มแล้ว โดยต้องนำแบตเตอรี่ออกจากที่ชาร์ต ไม่ควรเสียบทิ้งไว้ ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้แบตเตอรี่บวม	
๓. กรณีไม่ได้ใช้งานแบตเตอรี่เป็นระยะเวลานานและไม่มีการชาร์จ ส่งผลทำให้แบตเตอรี่เสื่อม จึงควรนำแบตเตอรี่ มาชาร์จ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	
๔. กรณีโปรแกรมไม่สามารถใช้งานได้ เช่น ไม่เชื่อมต่อ เปิดโปรแกรมไม่ได้ โปรแกรมหาย ขอให้ติดต่อกับทางศูนย์บริการฯ เพื่อให้ปรึกษาและคำตอบ	
การเก็บรักษา	
๑. เครื่องตรวจจับความเร็วได้มีการออกแบบให้ทนต่อการกระแทก ตัวเครื่องก็ถือว่าเป็นอุปกรณ์ด้านอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ชุดกล้องบันทึก หรือหน้าจอแสดงผล เป็นต้น ในการระวังเรื่องการตกหล่นกระแทก จึงควรติดตั้งกับขาตั้งอย่างมั่นคงระหว่างการใช้งาน หากมีการตกหล่น ให้แจ้งและส่งซ่อมทันที	
๒. ให้ใช้กล่องดำบรรจุเครื่องตรวจจับความเร็วฯ เนื่องจากมีความแข็งแรงสูง รับแรงกระแทก แรงกด และกันน้ำ	
๓. ชุดกล้องและอุปกรณ์ประกอบเครื่อง และเสาขาตั้งกล้อง ใช้น้ำเช็ดทำความสะอาดบริเวณภายนอกเท่านั้น	
๔. ควรทำความสะอาดชุดกล้องด้วยผ้าชุบน้ำชุบหมาดๆ เช็ดเฉพาะบริเวณตัวกล้อง ให้สะอาด ห้ามใช้น้ำยาแอลกอฮอล์ หรือสารละลายอย่างอื่นนำมาเช็ดโดยเด็ดขาด	
๕. หากเห็นว่าหน้าเลนส์ไม่สะอาด ควรใช้น้ำยาเช็ดเลนส์ทำความสะอาดโดยเฉพาะเลนส์เท่านั้น ห้ามใช้วัสดุอื่นใดนำมาเช็ดโดยเด็ดขาด และเก็บเครื่องตามปกติในสภาพที่เหมาะสม	

การเก็บรักษา
๖. ควรเก็บเครื่องไว้ในบริเวณที่ไม่มีฝุ่นละออง น้ำหรือสารที่เป็นกรด
๗. ห้ามใช้วัสดุหรือมือสัมผัสหน้าเลนส์และชุดกระจกอินฟราเรดโดยตรงเด็ดขาด
๘. ควรใช้อุปกรณ์ชาร์จแบตเตอรี่ที่ส่งมาจากผู้ผลิต และดูแลรักษาแบตเตอรี่ให้ดี
๙. ควรหมั่นตรวจเช็คสภาพแบตเตอรี่ทั้งชุดเครื่องและชุดแบตเตอรี่ไฟอินฟราเรด ทุกระยะ ๑-๒ เดือน
๑๐. ควรใช้วัสดุห่อคลุมทั้งชุดกล้องและอุปกรณ์ประกอบ เพื่อป้องกันฝุ่นและจัดเก็บในกล่องดำบรรจุเครื่อง
๑๑. จัดวางเก็บอุปกรณ์ในห้องที่มีอุณหภูมิปกติและเหมาะสม ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้เมื่อต้องการ
๑๒. ควรปิดผนึกกล่องและเขียนกำกับถึงอุปกรณ์อย่างชัดเจน เพื่อง่ายต่อการค้นหา

ส่วนที่ ๓ คำแนะนำการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้งานเบื้องต้น



วิดีโอการใช้งาน

เครื่องตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ <https://youtu.be/dDuYC7j-INo>

เครื่องตรวจจับความเร็ว <https://youtu.be/5zi0l3RsOCY>
